

สมาคมผู้ผลิตเครื่องสำอางไทย

บันทึกการประชุมคณะกรรมการสมาคมผู้ผลิตเครื่องสำอางไทยครั้งที่ 8/2564

วันอังคารที่ 11 มกราคม 2565 เวลา 13.00-16.00 น.

ผ่านระบบ VDO Conference Microsoft Team

รายชื่อกรรมการที่เข้าร่วมการประชุม ผ่านระบบ VDO Conference MS Team

1. คุณเกษมณี เลิศกิจจา
2. ดร.ปรีชากร สุวรรณเพ็ญ
3. คุณศิวาพร เพื่องฟูสิน
4. ดร.นิรันดร์ จิณะไชย
5. คุณสายใจ พรหมเดเวช
6. คุณจิตตพันธ์ หงส์ศิริ
7. คุณบุญชู สมบูรณ์ศักดิ์กุล
8. คุณชนะชัย วรรณประเสริฐ
9. คุณพรนภา ห่อพิทักษ์กุล
10. คุณสมบัติ วนาอุปถัมภ์กุล (แทนคุณมาลี หาญสุโพธิพันธ์)
11. ดร.พรรัชชล ลิ้มธงชัย
12. คุณมุกดา โจวตระกูล
13. คุณนาคาญ์ ทวีชาวัฒน์
14. คุณวัชรพร ภาวิจิตรสกุล
15. ดร.ธนกร เวียงศรีพนาวัลย์
16. คุณยลธิดา พานิชปรีชา
17. คุณสุพจน์ รุ่งเจริญ
18. คุณรักษณาวลี กังวานวัฒนศิริ
19. คุณมณีนรัตน์ สุขจิตร
20. คุณอนันต์ โจนวิภาต
21. คุณภูวดล อ่างสันติกุล

รายชื่อกรรมการที่ไม่เข้าร่วมการประชุม

1. คุณภูสิษฐ์ ศรีโรจนภิญโญ
2. ดร.พิศาล จันทฤทธิ์ศรี
3. ดร. จิรพันธ์ ม่วงเจริญ
4. ดร.สุชิรา สดกรยุทธ์
5. คุณชนิดา อยู่เชื้อ
6. คุณฉัฐติ ตัณฑสุทธิ์

สมาคมผู้ผลิตเครื่องสำอางไทย

สมาชิกและผู้เข้าร่วมประชุม

1. คุณรัตนารณ์ สุริเจย์ สมาชิกรัฐสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
2. คุณเทพนิมิต ทองจันทร์ สมาชิก TCMA
3. คุณกัญญาณัฐ แพรอด เจ้าหน้าที่สมาคมผู้ผลิตเครื่องสำอางไทย
4. คุณรุ่งทิพย์ (แทนคุณสมหมาย เหลืองอร่าม) สมาชิกรัฐสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
5. คุณรุ่งทิภา จากบริษัท Intertek แนะนำตัวแก่ประธานและกรรมการสมาคมฯ

เปิดประชุมเวลา 13:00 น.

คุณเกษมณี เลิศกิจจา ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมกล่าวเปิดการประชุม โดยมีระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

วาระที่ 1: ประธานแจ้งให้ทราบ

ประธานแจ้งให้ทราบว่า ในการประชุมวันนี้จะมีบริษัท Intertek ซึ่งเพิ่งเป็นสมาชิกของสมาคมเข้ามา แนะนำตัวและขอเชิญคุณรุ่งทิภา จากบริษัท Intertek แนะนำตัว ซึ่งคุณรุ่งทิภากล่าวขอบคุณกรรมการที่ให้โอกาสบริษัทเข้ามาแนะนำตัว และกล่าวว่าบริษัท Intertek นั้นสามารถให้การสนับสนุนสมาชิกของสมาคมผู้ผลิตเครื่องสำอางในเรื่องการทดสอบประสิทธิภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง โดยสามารถทดสอบได้หลากหลายรายการ และมีราคาพิเศษสำหรับสมาชิก ซึ่งทางบริษัทฯ จะนำเสนอรายการและราคาพิเศษมายังสมาคมอีกครั้งเพื่อพิจารณาให้ประชาสัมพันธ์แก่สมาชิกต่อไป

นอกจากนี้ประธานยังแจ้งให้กรรมการทราบว่าเนื่องจากสถานการณ์โควิดโอไมครอนในปัจจุบันทำให้ต้องเลื่อนการสวัสดิ์ปีใหม่กับทางอย. ไปก่อน ทั้งกรณีท่านเลขฯ และรองเลขฯคนใหม่ของเครื่องสำอาง (ท่านวีระชัย) โดยเรื่องการส่งจดหมายนั้นจะกล่าวต่อไปในวาระที่ 3.3

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 2: รับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการสมาคมฯ ครั้งที่ 7/2564 วันอังคารที่ 14 ธันวาคม พ.ศ. 2564

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

วาระที่ 3: เรื่องสืบเนื่อง

3.1 การเตรียมความพร้อมการเก็บค่าบำรุงสมาชิกสมาคมฯ ปี 2565 (โดยคุณมุกดาและทีมเลขฯ)

คุณมุกดาได้รายงานความคืบหน้าของการเตรียมความพร้อมการเก็บค่าบำรุงสมาชิกสมาคมฯ ปี 2565 ว่า ขณะนี้ฝ่ายเลขฯฯ ได้เตรียมเอกสารใบแจ้งหนี้เพื่อเก็บค่าบำรุงสมาชิกแล้ว ทั้งนี้ค่าบำรุงสมาชิกสมาคมฯ นั้นมีอยู่ 4 ระดับ กล่าวคือ ราคาปีละ 1,500 บาท สำหรับกลุ่มสมาชิกที่เคยเป็นแบบตลอดชีพ (รหัสสมาชิกขึ้นด้วย P) และ

สมาคมผู้ผลิตเครื่องสำอางไทย

ราคา 3000 บาท/5000 บาท และ 7000 บาทตามระดับรายได้ของสมาชิกสมาคม (รหัสสมาชิกกลุ่มนี้จะขึ้นด้วย Y) และในอนาคตต่อไปจะเริ่มมีการจัดทะเบียนสมาชิกที่สมัครเข้ามาใหม่ โดยจะให้เลขสมาชิกขึ้นต้นด้วยปีที่สมัครเข้ามาเพื่อให้สามารถค้นหาได้ง่ายขึ้น

นอกจากนี้คุณมุกดาได้เสนอเพิ่มเติมว่าควรมีการเพิ่มกิจกรรมเพื่อให้สมาชิกสามารถเข้ามามีส่วนร่วมกับสมาคมได้มากขึ้น โดยจะเริ่มสร้างแบบฟอร์มเพื่อสอบถามสมาชิกว่ามีความสนใจในเรื่องใด หรือมีปัญหาต้องการสอบถามกรรมการเรื่องใดเป็นพิเศษหรือไม่ ซึ่งกรรมการส่วนใหญ่เห็นด้วยแต่เสนอว่าควรให้เข้าเป็นบางช่วงของการประชุมเพื่อให้สามารถดำเนินการประชุมในวาระอื่นๆได้อย่างต่อเนื่อง

ในการนี้คุณมุกดา ยังเสนอให้ฝ่ายหารายได้ ทำแผนการสัมมนาประจำปี 2565 เพื่อนำไปใช้ประชาสัมพันธ์ให้กับสมาชิกทราบเป็นการล่วงหน้า และเป็นการนำรายได้เข้าสู่สมาคมเพื่อใช้ในโครงการอื่นๆต่อไป ซึ่งคุณนาคาญ์ อุปนายกฝ่ายจัดการรายได้จะนำเสนอแผนการต่อไป ทั้งนี้เบื้องต้นคาดการณ์ว่าจะวางแผนหลักสูตรที่เป็นระดับเชิงลึก เช่น หลักสูตร GMP เครื่องสำอาง และหลักสูตรทั่วไป เช่น หัวข้อวิชาการ ซึ่งจะมีการนำเข้าไปคุยกับอุปนายกฝ่ายวิชาการต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบและ

- 1) มอบหมายให้คุณมุกดาและฝ่ายเลขาคิดตามเรื่องการเก็บค่าบำรุงสมาชิกสมาคมฯ ปี 2565 และมารายงานในการประชุมครั้งต่อไป
- 2) มอบหมายให้คุณมุกดาจัดทำแบบฟอร์มเพื่อสอบถามสมาชิก
- 3) มอบหมายให้คุณนาคาญ์จัดทำแผนการสัมมนาประจำปี 2565

3.2 ความคืบหน้าเรื่องเปลี่ยนแปลงผู้มีอำนาจในการเซ็นเช็คจ่ายเงินของสมาคม (โดยคุณจิตตพันธ์)

คุณจิตตพันธ์ได้ยื่นเอกสารกับทางธนาคารเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้เมื่อท่านประธานไปเซ็นเอกสารต่อหน้าเจ้าหน้าที่ธนาคาร ก็จะสามารถเริ่มใช้ตามมติใหม่ได้ทันที

มติที่ประชุม รับทราบ

3.3 นัดพบเลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยาเกี่ยวกับประเด็นปัญหาเรื่องสารสำคัญในเครื่องสำอาง (โดยฝ่ายเลขาค)

คุณวัชรพรแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าเดิมฝ่ายเลขาคได้นัดเข้าไปพบเลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยาเพื่อปรึกษาประเด็นปัญหาดังกล่าว ในวันที่ 28 ธันวาคม 2564 แต่เนื่องจากท่านเลขาคฯ ได้ติดภารกิจด่วนจึงจำเป็นต้องขอยกเลิกนัดและให้ดำเนินการนัดใหม่ในช่วงเดือนมกราคมแทน อย่างไรก็ตามก็ติดด้วยสถานการณ์โควิดโอไมครอนในปัจจุบัน ทางหน้าห้องท่านเลขาคฯ ได้แจ้งว่าท่านเลขาคฯ ยังขอไม่รับนัดผู้ประกอบการในช่วงนี้ ทางฝ่ายเลขาคฯ จึงขอเสนอให้นำส่งจดหมายที่มีการเตรียมการเรียบร้อยแล้ว ไปลงเลขรับที่สำนักเลขานุการกรม แล้วส่งฉบับสำเนาไปที่หน้าห้องท่านเลขาคฯ เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วจะรายงานประธานและกรรมการเป็นการต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบและมอบหมายให้ฝ่ายเลขาคประสานงานต่อไป

สมาคมผู้ผลิตเครื่องสำอางไทย

3.4 ACA workshop on concern of cosmetic notification in Laos/Myanmar (โดยฝ่ายวิชาการ)

ดร.ธนกรแจ้งที่ประชุมว่าจะมีการประชุมคณะทำงานเกี่ยวกับความคืบหน้าในเรื่องดังกล่าว ในวันที่ 13 มกราคม 2565 นี้ร่วมกับทาง ACA จึงขอเชิญกรรมการวิชาการที่เกี่ยวข้องให้เข้าไปนำเสนอความคิดเห็น ซึ่งสถานะตอนนี้คือรอทางอย.ลาวและพม่ายืนยันวันประชุม เพื่อจะได้ดำเนินการต่อไป ซึ่งหากมีอะไรเพิ่มเติมจะนำมาแจ้งกรรมการสมาคมในการประชุมครั้งถัดไป

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 4: เรื่องเพื่อพิจารณา

4.1 รับรองสมาชิกใหม่ (โดย คุณมุกดา)

คุณมุกดาได้รายงานต่อที่ประชุมว่ามีสมาชิก 2 รายที่เข้ามาสมัครเป็นสมาชิกสมาคมเพิ่มเติม ซึ่งทั้งสองรายเตรียมเอกสารมาอย่างครบถ้วนและเรียบร้อย จึงขอให้กรรมการรับรองการเป็นสมาชิกของทั้ง 2 บริษัท

- บริษัท Infinitus Health Products (Thailand) Ltd.
- บริษัท คอสเมพลัส จำกัด

มติที่ประชุม รับรองสมาชิกใหม่

4.2 มูลนิธิ อย. ขอรับการสนับสนุนการแข่งขันกอล์ฟการกุศล ประจำปี 2565

ทางสมาคมผู้ผลิตเครื่องสำอางไทยได้รับหนังสือขอรับการสนับสนุนการแข่งขันกอล์ฟการกุศล ประจำปี 2565 จึงขอให้กรรมการพิจารณาตามความเหมาะสม

มติที่ประชุม อนุมัติเงินบริจาคจำนวน 30,000 บาท และให้ฝ่ายเลขาดำเนินการจัดการต่อไป

4.3 งบรายรับ-รายจ่าย ประจำปีเดือนพฤศจิกายน 2564 (โดย พรรัชชล)

คุณพรรัชชลรายงานงบรายรับรายจ่ายประจำปีเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2564 ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

สมาคมผู้ผลิตเครื่องสำอางไทย

สมาคมผู้ผลิตเครื่องสำอางไทย				
งบรายได้-ค่าใช้จ่าย				
ประจำเดือน พฤศจิกายน 2564				
		หน่วย:บาท		
		Nov-64	1มกราคม-30 พฤศจิกายน 2564	
<u>รายได้</u>	ค่าบำรุงกลุ่มฯปี2564	0.00		493,700.00
	รายได้ค่าสัมมนา	0.00		7,000.00
	รายได้จากการจัดกิจกรรมกลุ่มฯ	10,000.00		0.00
	เงินรับบริจาค	0.00		0.00
	รายได้อื่น	0.00		0.00
	รวมรายรับ	10,000.00		500,700.00
<u>ค่าใช้จ่าย</u>	เงินเดือนและค่าจ้างและโบนัส	12,000.00		174,800.00
	ค่าใช้จ่ายงานกิจกรรมกลุ่ม	-		-
	ค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายในการเดินทาง	581.00		2,658.00
	ค่าโทรศัพท์และค่าไปรษณีย์	275.50		14,816.91
	ค่าไฟฟ้า	1,122.40		3,194.93
	ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์	-		280.00
	ค่าสมาชิก ACA ปี 2563	-		30,250.00
	ค่าสมาชิก ACA ปี 2564	-		30,250.00
	ค่าใช้จ่ายอื่น	12,548.00		125,993.78
	รวมค่าใช้จ่าย	26,526.90		382,243.62
	รายได้มากกว่า(น้อยกว่า)ค่าใช้จ่าย	(16,526.90)		118,456.38
	ยอดคงเหลือยกไป วันที่ 1 พฤศจิกายน 2564			118,456.38

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 5: เรื่องเพื่อทราบ

5.1 ACA Committee meeting 15 Dec 21 (โดย ดร.ปรีชากร)

ดร.ปรีชากรแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าเมื่อวันที่ 15 ธันวาคมที่ผ่านมา ได้มีการประชุม ACA Committee Meeting ซึ่งการประชุมนี้ไม่ได้ระบุว่าต้องเป็นกรรมการบอร์ดของ ACA เท่านั้นจึงจะเข้าร่วมได้ แต่กรรมการย่อยของ ACA ก็สามารถเข้าได้เช่นกัน ซึ่งอยากให้กรรมการวิชาการที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมด้วย ซึ่งรายละเอียดของการประชุมในครั้งนี้สรุปได้ดังเอกสารแนบ 1

สมาคมผู้ผลิตเครื่องสำอางไทย

มติที่ประชุม รับทราบ

5.2 การดำเนินงานต่างๆภายในสมาคม (โดยคุณกัญญาณัฐ)

คุณกัญญาณัฐ เจ้าหน้าที่สมาคมฯ ได้แจ้งต่อกรรมการดังนี้

- บริษัท คาโอ คอนซูเมอร์ โปรดักส์ (เซาท์อีสต์ เอเชีย) จำกัด ได้จัดส่งผลิตภัณฑ์มาที่สมาคมเพื่อนำมาไปใช้ตามอธยาศัย จึงขอกล่าวขอบคุณบริษัทคาโอมา ณ ที่นี้

- ตอนนี้หลอดไฟภายในสมาคมได้ทำการซ่อมแซมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

- ระบบน้ำภายในห้องน้ำยังคงมีปัญหาอยู่ ซึ่งได้แจ้งนิติบุคคลแล้ว โดยทางนิติชี้แจงว่าต้องให้ผู้รับเหมาภายนอกเข้ามาทำการลอกท่อ ซึ่งคาดการณ์ว่าผู้รับเหมาจะเข้ามาในอีก 1-2 สัปดาห์ และจะมาแจ้งความคืบหน้าในการประชุมครั้งถัดไป

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 6: เรื่องอื่น ๆ

6.1 กำหนดการประชุมคณะกรรมการสมาคมผู้ผลิตเครื่องสำอางไทย ครั้งที่ 9/2564 ในวันอังคารที่ 1 กุมภาพันธ์ 2565 ห้อง 1011 สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

เนื่องจากวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2565 เป็นวันตรุษจีน จึงขอมติกรรมการเพื่อทำการเปลี่ยนวันประชุม

มติที่ประชุม เห็นด้วยกับการเปลี่ยนวันประชุม โดยเสนอให้เปลี่ยนเป็นวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2565 และยังคงให้เป็นการประชุมแบบออนไลน์

6.2 การประชุมหารือร่วมภาครัฐ-เอกชน เรื่อง refill station

คุณศิวพร แจ้งว่าได้ข้อความจากทางอย. ว่าจะมีการจัดประชุมหารือร่วมภาครัฐ-เอกชน เรื่อง refill station ในวันที่ 18 มกราคม 2565 ตั้งแต่เวลา 9.00 น เป็นต้นไป ผ่าน Zoom Meeting จึงขอให้กรรมการวิชาการนำเสนอตัวแทนผู้เข้าประชุมในวันและเวลาดังกล่าว

มติที่ประชุม รับทราบ

TCMA Monthly Meeting 11 Jan 22



ACA Committee Meeting

15 Dec 2021, Wednesday

14:30 – 16:30 SGT

Virtual Meeting

Workshop Objectives

Manufacturers of cosmetic products are responsible for ensuring the safety of ingredients and products prior to their introduction into the market place. This ASEAN Safety Assessment Workshop will provide the participants with:

- An understanding of basic concepts of Cosmetics Safety Assessment
- A practical workshop on how to assess toxicological endpoints such as skin sensitisation, skin/eye irritation, systematic toxicities, etc.
- An art of New Assessment Methodology (NAM) and Next-Generation Risk Assessment (NGRA) including in silico/in vitro methods, read-cross, TTC, BMD
- Tiered approaches to aggregate consumer exposure assessment, Probabilistic approach
- Case studies & Exercise session

Who Should Attend

- This is a webinar for all stakeholders with background and Regulatory authorities
- This webinar is a seminar held in 2019.
- Formulators
- Process Chemists
- QA/QC Personnel
- Business Development
- Technical Managers
- Production/Regulatory
- Regulators from



ASEAN
Cosmetics Association

ASEAN Cosmetics SAFETY ASSESSMENT WORKSHOP 2021

DAY 1

ACD & RISK ASSESSMENT

Overview of ACD
PIF
Safety Evaluation

NOVEMBER
10 - 11, 2021

Day 1: 10th November 2021

1. Opening Remark (ACA Chair Lee Pang)
2. ACD and PIF-Safety Report (Dr Ken, Kohei)
3. Key Concept of Cosmetic Safety Assessment (Dr Keng Meng, Dr. Ad)
4. NAM and NGRA (Next Generation Risk Assessment) (Dr. Ken, Dr. Ted)
5. Q & A (ACA-SAT experts)

Day 2: 11th November 2021

1. Toxicological Assessment for Cosmetic Ingredients (Dr. Mori, Dr. Keng Meng)
2. Animal Free Safety Assessment (Guest from HSI)
3. Exposure Assessment – Probabilistic approach (Dr. Eric, Dr. Catharine)
4. Exercise Session (all participants)
5. Q & A (ACA-SAT experts)
6. Closing Remark (ACA-VP, Juanita)

Ms. Michelle Palaca, RChE (Secretary, ACA-SAT Committee)
Email : mspalaca@eurochem.ph

Pls. email your proof of payment to
daestacio@djmgrandeur.com

Workshop on the concern of cosmetic notification – Mar 2022

Objective – Need to aligned with Myanmar and Laos FDA
Address the discrepancies with the quality of notification
submission in Myanmar and Laos PDR

- ❖ **Laos** remove the artwork submission, not required GMP for high risk and no classification of low/high risk product in draft law
- ❖ **Myanmar** not required photo of the primary and secondary packaging, not required amendment/new registration for additional pack size



2021-2023 ACA Halal Committee

❖ “Draft Minister of Religion (MORA) regulation regarding the types of materials that are not critical in the processing of halal products and are excluded from halal certification requirements (RKMA Bahan Tidak Kritis September 2021)” (MORA Non-Critical Ingredients List).

❖ Regulation of the Minister of Finance (MOF) Number 57/PMK.05/2021 regarding Tariff for Public Services provided by the Halal Product Assurance Organizing Agency (BPJPH) at the Ministry of Religious Affairs, notified to the World Trade Organization (WTO) as G/TBT/N/IDN/138.

❖ . Draft of Minister of Religious Affairs Number ___ of ___ Regarding International Cooperation on Halal Product Assurance

❖ Marking of non halal products in future - Indonesia

1. The list of the non critical ingredients is not identical to the previously issued list by MUI (less ingredients).

2. There is no mechanism explained for inclusion of new ingredients in the list.

1. Industry is not aware of proposed fee increase.

2. Not clarity on base fee to be charged to understand the different fee structure to be imposed on big and small companies.

3. ACA needs more clarity on the fees structures.

- Who is charging what?
- Calculation method of fees

There appears to be recognition of foreign Halal Certification Bodies (HCBS) under this draft regulation. Conditions to be met by the other HCBS are already defined in the regulations which include:

- Government to Government connection

The foreign HCB must first connect with BPJPH to initiate the process for recognition by the BPJPH

Requirement still unclear.



2021-2023 ACA Halal Committee

6. ACA Meeting with BPJPH

With the help of Perkosmi, ACA is trying to get a meeting date with the BPJPH. Purpose:

1. To introduce ACA to the BPJPH
2. To share industry proposals and concerns

7. Halal Training on Indonesia Halal - Webinar

Proposed to invite BPJPH for a webinar to:

1. share the latest update on Indonesia halal regulations; and clarify the requirements & address industry questions

8. International Associations Collaboration (IAC) Working Group on Indonesia Halal

ACA is a member of the IAC WG on Indonesia Halal

AOB

- ❖ HSI written on how they can collaborate with ACA – ACA BOT decided no MOU required until the policy is clear.
 - Will partnering with HSI in capacity building – animal alternative testing.
 - Invite HSI to be a speaker in ACA workshop
- ❖ CTFAS shared the series of webinar schedule for 2022 – fees for ACA members same as CTFAS.

UPCOMING EVENTS

- ❖ EU workshop in May'22 – CMR & Claims (TBC)

- ❖ Meeting date
 - 10 – 11 May – ACSB
 - 25 – 27 May – ACC

- ❖ Date of next ACA Committee Meeting
23rd Feb 2022 (1.30pm BKK)

“

The best way to
predict the future
is to create it.

– Peter Drucker


Thank you!