

สมาคมผู้ผลิตเครื่องสำอางไทย

บันทึกการประชุมคณะกรรมการสมาคมผู้ผลิตเครื่องสำอางไทยครั้งที่ 7/2564

วันอังคารที่ 14 ธันวาคม 2564 เวลา 13.00-16.00 น.

ผ่านระบบ VDO Conference Microsoft Team

รายชื่อกรรมการที่เข้าร่วมการประชุม ผ่านระบบ VDO Conference MS Team

1. คุณเกษมณี เลิศกิจจา
2. คุณศิวาพร เพ็ญฟูสิน
3. คุณภูสิษฐ์ ศรีโรจนภิญโญ
4. คุณสายใจ พรหมเดเวช
5. คุณมณีนรัตน์ สุขจิตร
6. ดร. จิรพันธ์ ม่วงเจริญ
7. คุณพรนภา ห่อพิทักษ์กุล
8. คุณมุกดา โจวตระกูล
9. คุณบุญชู สมบูรณ์ศักดิ์กุล
10. ดร.ธนกร เวียงศรีพนาวัลย์
11. คุณชนิดา อยู่เชื้อ
12. คุณสมบัติ วนาอุปถัมภ์กุล (แทนคุณมาลี หาญสุโพธิพันธ์)
13. คุณสุพจน์ รุ่งเจริญ
14. ดร.พรราชชล ลิมธงชัย
15. คุณจิตตพันธ์ หงส์ศิริ
16. คุณชนะชัย วรรณประเสริฐ
17. ดร.พิศาล จันทฤทธิ์รัมย์
18. คุณรักษณาวลี กังวานวัฒนศิริ
19. คุณนาคาญ์ ทวีชาวัฒน์

รายชื่อกรรมการที่ไม่เข้าร่วมการประชุม

1. ดร.นิรันดร์ จิณะไชย
2. คุณฐิติ ตันทสุทธิ์
3. ดร.ปรีชากร สุวรรณเพ็ญ
4. คุณวัชรภาพร ผาวิจิตราสกุล
5. ดร.สุชีรา สุกตฤกษ์
6. คุณยลธิดา พานิชปรีชา

สมาคมผู้ผลิตเครื่องสำอางไทย

สมาชิกและผู้เข้าร่วมประชุม

1. คุณรัตนาภรณ์ สุริเจย์ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
2. คุณเทพนิมิต ทองจันทร์ สมาชิก TCMA
3. คุณกัญญาณัฐ แพรอด เจ้าหน้าที่สมาคมผู้ผลิตเครื่องสำอางไทย
4. คุณรุ่งทิพย์ (แทนคุณสมหมาย เหลืองอร่าม) สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

เปิดประชุมเวลา 13:00 น.

คุณเกษมณี เลิศกิจจา ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมกล่าวเปิดการประชุม โดยมีระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

วาระที่ 1: ประธานแจ้งให้ทราบ

ประธานแจ้งให้กรรมการทราบว่าได้มีการหารือกับเลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา ในประเด็นปัญหาเรื่องสารสำคัญในเครื่องสำอาง ซึ่งท่านได้รับทราบเรื่องและแจ้งให้สมาคมนำส่งจดหมายเพื่อดำเนินการแก้ไขต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบและให้ทีมเลขานัดหน้าห้องเลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยาเพื่อเข้าไป สวัสดิ์ปีใหม่ พร้อมเตรียมจดหมายประเด็นปัญหาเรื่องสารสำคัญในเครื่องสำอางเพื่อนำเข้าไปยื่นในวันดังกล่าว

วาระที่ 2: รับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการสมาคมฯ ครั้งที่ 5/2564 วันอังคารที่ 12 ตุลาคม พ.ศ. 2564 (ขอแก้ไขวาระ 4.3 เชื่อกำจ่ายเงินของสมาคม ให้สอดคล้องกับที่ทางธนาคารร้องขอ) และรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการสมาคมฯ ครั้งที่ 6/2564 วันอังคารที่ 9 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

วาระที่ 3: เรื่องสืบเนื่อง

3.1 ความคืบหน้าการเรียกเก็บค่าบำรุงสมาชิกสมาคมฯ ปี 2564 และเตรียมความพร้อมการเก็บค่าบำรุงสมาชิกสมาคมฯ ปี 2565 (โดยคุณมุกดาและทีมเลขาน)

คุณมุกดาได้สรุปรายงานสมาชิกสมาคมประจำปี พ.ศ. 2564 ดังต่อไปนี้

1. สมาชิกใหม่รายปีพ.ศ. 2564 จำนวนทั้งสิ้น 7 ราย
2. สมาชิกปัจจุบันชำระค่าสมาคมรายปี พ.ศ. 2564 จำนวนทั้งสิ้น 121 ราย
3. สมาชิกปัจจุบันค้างจ่ายรายปีพ.ศ. 2563 และพ.ศ.2564 จำนวนทั้งสิ้น 63 ราย ทั้งนี้มีทั้งสาเหตุที่ไม่สามารถติดต่อได้ รวมถึงติดได้รับทราบแต่ไม่ได้ทำจ่ายตามที่แจ้งไว้

สมาคมผู้ผลิตเครื่องสำอางไทย

นอกจากนี้ยังมีผู้ประกอบการสมัครสมาชิกใหม่อีก 2 ราย (เป็นบริษัทนำเข้าและผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบ) ซึ่งจะนำเข้าวาระเพื่อพิจารณาเป็นสมาชิกในเดือนมกราคม พ.ศ. 2565 ต่อไป

ฝ่ายเลขาฯ จะประสานติดต่อไปที่คุณมุกดาเพื่อขอฐานสมาชิกที่เป็นปัจจุบันมากที่สุด เพื่อเตรียมการนำส่งใบแจ้งหนี้ในการชำระค่าสมาคมประจำปี พ.ศ. 2565 ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบและมอบหมายให้คุณมุกดาและฝ่ายเลขาฯดำเนินการต่อไป

3.2 ความคืบหน้าเรื่องการประชุมประชาสัมพันธ์สมาชิกเกี่ยวกับประกาศกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และ พันธุ์พืช เรื่อง ห้ามนำและใช้ครีมกันแดดที่มีส่วนประกอบของสารเคมีที่เป็นอันตรายต่อปะการังเข้าไป ในอุทยานแห่งชาติ (โดยทีมเลขา)

ทีมเลขาได้ประชาสัมพันธ์ Statement ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้แก่สมาชิกทางอีเมลล์เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และได้ประสานคุณภูษิณีและคุณมุกดา เพื่อให้ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์และ Facebook ของทางสมาคมแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

3.3 ความคืบหน้าเรื่องเปลี่ยนแปลงผู้มีอำนาจในการเซ็นเช็คจ่ายเงินของสมาคม (โดยฝ่ายเลขา และ คุณจิตตพันธ์)

ทีมเลขาได้นำส่งจดหมายเปลี่ยนแปลงผู้มีอำนาจในการเซ็นเช็คจ่ายเงินของสมาคมให้กับคุณจิตตพันธ์เป็นที่เรียบร้อยแล้ว คุณจิตตพันธ์รายงานต่อที่ประชุมว่ายังไม่ได้เริ่มดำเนินการกับทางธนาคาร ทั้งนี้เนื่องจากยังมีเช็คคงเหลือที่คุณนิพนธ์เซ็นไว้แล้วอีก 5 ใบ อย่างไรก็ตามคุณจิตตพันธ์จะไปเช็คกับทางธนาคารอีกครั้งว่าสามารถยื่นจดหมายแสดงความประสงค์ไว้ก่อนได้หรือไม่แต่ยังไม่มียผลบังคับใช้ทันที และ/หรือ สามารถระบุระยะเวลาบังคับใช้ตามที่สมาคมฯ กำหนดได้

มติที่ประชุม รับทราบและมอบหมายให้คุณจิตตพันธ์ดำเนินการติดต่อกับธนาคารแล้วมารายงานในการประชุมครั้งถัดไป

วาระที่ 4: เรื่องเพื่อพิจารณา

4.1 งบรายรับ-รายจ่าย ประจำปีเดือนตุลาคม 2564 (โดย พรรชชล)

คุณพรรชชลรายงานงบรายรับรายจ่ายประจำปีเดือนตุลาคม พ.ศ. 2564 ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

สมาคมผู้ผลิตเครื่องสำอางไทย

สมาคมผู้ผลิตเครื่องสำอางไทย			
งบรายได้-ค่าใช้จ่าย			
ประจำเดือน ตุลาคม 2564			
		หน่วย:บาท	
		Oct-64	1มกราคม-31 ตุลาคม 2564
<u>รายได้</u>	ค่าบำรุงกลุ่มฯปี2564	0.00	483,700.00
	รายได้ค่าสัมมนา	0.00	7,000.00
	รายได้จากการจัดกิจกรรมกลุ่มฯ	0.00	0.00
	เงินรับบริจาค	0.00	0.00
	รายได้อื่น	0.00	0.00
	รวมรายรับ	-	490,700.00
<u>ค่าใช้จ่าย</u>	เงินเดือนและค่าจ้างและโบนัส	15,000.00	162,800.00
	ค่าใช้จ่ายงานกิจกรรมกลุ่ม	-	-
	ค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายในการเดินทาง	-	2,077.00
	ค่าโทรศัพท์และค่าไปรษณีย์	818.39	14,541.41
	ค่าไฟฟ้า	201.74	2,072.53
	ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์	-	280.00
	ค่าสมาชิก ACA ปี 2563	-	30,250.00
	ค่าสมาชิก ACA ปี 2564	-	30,250.00
	ค่าใช้จ่ายอื่น	6,308.00	113,445.78
	รวมค่าใช้จ่าย	22,328.13	355,716.72
	รายได้มากกว่า(น้อยกว่า)ค่าใช้จ่าย	(22,328.13)	134,983.28
	ยอดคงเหลือยกไป วันที่ 1 ตุลาคม 2564		134,983.28

มติที่ประชุม รับทราบ

4.2 ACA workshop on concern of cosmetic notification in Laos/Myanmar (โดยฝ่ายวิชาการ)

ดร.ธนกร ได้ขอความคิดเห็นจากที่ประชุมในการให้ TCMA เป็นหนึ่งในคณะทำงานและช่วยประชาสัมพันธ์การจัด ACA workshop on concern of cosmetic notification in Laos/Myanmar ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความเข้าใจในเรื่องเอกสารที่ใช้ในการจดแจ้งเครื่องสำอางของทั้งสองประเทศ พร้อมสร้างบรรทัดฐานในการขอเอกสารให้สอดคล้องกับอาเซียน ดังรายละเอียดเพิ่มเติมในเอกสารแนบ 1 โดย workshop นี้มีกำหนดจะจัดในช่วงเดือนมีนาคม พ.ศ. 2565

สมาคมผู้ผลิตเครื่องสำอางไทย

มติที่ประชุม พิจารณานุมัติตามข้อเสนอ และมอบหมายให้ดร.ธนกรและทีมวิชาการดำเนินการพร้อมกัน
มาแจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงความคืบหน้าต่อไป

วาระที่ 5: เรื่องเพื่อทราบ

5.1 สรุปการประชุม ACC ครั้งที่ 34 วันที่ 15-16 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564 (โดยฝ่ายวิชาการ)

ดร.ธนกร กล่าวสรุปการประชุม ACC ครั้งที่ 34 โดยเรื่องหลักที่สำคัญต่อผู้ประกอบการคือเรื่อง country specific requirement โดยในการประชุมครั้งนี้ได้มีการสรุปผลการประชุม bilateral กับประเทศลาว พม่า อินโดนีเซีย กัมพูชา และประเทศไทยให้กับที่ประชุมอาเซียนทราบ ซึ่งผลสรุปของแต่ละประเด็นในแต่ละประเทศ ได้สรุปมาแล้วดังเอกสารแนบ 2

มติที่ประชุม รับทราบ

5.2 ข้อเสนอจากกองต่างประเทศ อย. ในการประชุมสนับสนุนการส่งออกผลิตภัณฑ์สุขภาพไปยัง ประเทศมาเลเซีย (โดยคุณศิวาพร)

คุณศิวาพร ได้รายงานให้ที่ประชุมทราบว่าทางกองความร่วมมือระหว่างประเทศ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ได้ติดต่อสอบถามสมาคมฯ ถึงความสนใจในการจัดการประชุมเพื่อการสนับสนุนการส่งออก ผลิตภัณฑ์สุขภาพไปยังประเทศมาเลเซีย ซึ่งเบื้องต้นได้ชี้แจงว่ากรณีเครื่องสำอางเรื่องที่เราให้ความรู้กับผู้ประกอบการเพื่อส่งออกไปยังประเทศมาเลเซีย คือเรื่องความเข้าใจเกี่ยวกับ Halal และเรื่องสาร Animal Derived Material ซึ่งหากทางกองความร่วมมือระหว่างประเทศมีกำหนดการประชุมที่จัดทำเรียบร้อยแล้ว สามารถนำส่งสมาคมได้และทางสมาคมจะช่วยประชาสัมพันธ์แก่สมาชิกเป็นการต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

5.3 การดำเนินงานต่างๆภายในสมาคม (โดยคุณกัญญาณัฐ)

คุณกัญญาณัฐ ได้แจ้งต่อกรรมการในที่ประชุมว่าขณะนี้ที่ออฟฟิศของสมาคมมีปัญหาเรื่องน้ำผุดในห้องน้ำ และเรื่องไฟบนเพดานไม่ติด ซึ่งกรณีไฟฟ้านั้นได้ทำการนัดช่างให้มาดำเนินการติดตั้งไฟใหม่ซึ่งจะแล้วเสร็จในเดือน ธันวาคมนี้ ส่วนกรณีน้ำผุดในห้องน้ำนั้นได้แจ้งนิติคอนโดให้มาซ่อมเพื่อให้สามารถใช้ได้ชั่วคราวแล้ว ทั้งนี้ทางนิติสมาคมจะดำเนินการล้างท่อน้ำเสียใหม่เพื่อลดปัญหาดังกล่าวในระยะยาว

นอกจากนี้คุณกัญญาณัฐยังแจ้งต่อที่ประชุมว่า ขณะนี้ประกันสังคมของสมาคมฯ จัดสรรเป็นรูปแบบออนไลน์แล้ว ทั้งนี้ username และ password ในการ log in เข้าระบบนั้นจัดเก็บไว้ที่ฝ่ายเลขาและคอมพิวเตอร์ของสมาคม

มติที่ประชุม รับทราบ

สมาคมผู้ผลิตเครื่องสำอางไทย

วาระที่ 6: เรื่องอื่น ๆ

6.1 ประชุมคณะกรรมการ เรื่อง ร่าง พรบ เครื่องสำอาง (โดยคุณสายใจ)

สืบเนื่องจากที่สมาคมฯ ได้นำเสนอให้คุณสายใจเป็นตัวแทนเพื่อเข้าประชุมคณะกรรมการ ร่าง พรบ. เครื่องสำอาง ฉบับที่.... คุณสายใจได้รายงานในที่ประชุมว่าได้แจ้งคณะกรรมการร่าง พรบ. เครื่องสำอาง แล้วว่าทางภาคอุตสาหกรรมต้องการให้มีการยกเว้นการเก็บค่าตรวจ GMP โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกรณีผู้ผลิตรายย่อยที่มีขนาดไม่เกิน 50 คน

อย่างไรก็ดีคุณสายใจได้แจ้งต่อกรรมการสมาคมว่ามีความจำเป็นต้องลาออกจากคณะกรรมการในชุดดังกล่าวเนื่องจากขัดแย้งกับข้อกำหนดของบริษัทมหาชน จึงขอให้กรรมการสรรหาผู้เหมาะสมคนใหม่เพื่อเข้าประชุมแทน

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ฝ่ายเลขานุการไปสอบถามคุณณิพันธ์เพื่อเข้าเป็นผู้ประชุมแทน

6.2 กำหนดการประชุมคณะกรรมการสมาคมผู้ผลิตเครื่องสำอางไทย ครั้งที่ 8/2564 ในวันอังคารที่ 11 มกราคม 2565 ห้อง 1011 สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

Workshop on the concern of cosmetic notification

Organized by ASEAN Cosmetic Association
Mar 2022 (Tentative)
Virtual conference

Introduction

- 34th ACC meeting, the Meeting noted that ACA will conduct workshops with industry and regulators to address concerns around product artwork and quality of notification application for Lao PDR and Myanmar.

Background

- Myanmar requires product artwork to review the labelling requirement to ensure its compliance with the ACD and Myanmar's Consumer Protection Law.
- Lao PDR still requires product artwork since there is inconsistency of product artwork submitted during notification and product artwork in the product marketed. Lao PDR will consider removing the requirement on product artwork during notification after the conduct of ACA's workshop with industry and regulators and the number of the inconsistency has declined.
- Lao PDR requires the GMP certificate or equivalent document only for the high-risk product
- Regarding the notification requirement based on low and high-risk product, ACA encouraged AMS to treat the product based on the Annexes of the ACD.

Background

Product Notification Requirements	BR	KH	ID	LA	MY	MM	PH	SG	TH	VN	Status
1.1 Percentage of all ingredients required for notification application (ID)			WIP								OPEN
1.2 GMP Cert. or equivalent document (KH,LA,MM)		Optional		Require for High risk Optional		Optional					CLOSED
1.3 GMP Inspection required before product notification (domestic product)			One time for facility reg						One time for facility reg	One time for facility reg	CLOSED
1.4 Certificate of Free Sale (CFS)		Required	Required							Not required for ASEAN	OPEN
1.5 Product Artwork		Required		Required	For post market inspection only	require all sizes AW Required					OPEN
1.6 Product Sample (MM)						Not required					CLOSED
1.7 Claims Support and Safety Assessment				Required							OPEN
1.8 Product notification required before starting production									Before placement in market		CLOSED
1.9 Product notification required for export only product			Only required if need CFS Reviewed if within cosmetic scope						WIP - to set up separate channel		OPEN
1.10 Product name/tradename reviewed and approved by authority									Reviewed if within cosmetic scope	Reviewed if within cosmetic scope	CLOSED
1.11 Letter of Authorization (LOA)/Letter of Appointment and Acceptance of 3rd party manufacturer			For new site registration							Not needed as part of notification	CLOSED

Objective - **Need to aligned with Myanmar and Laos FDA**

- Enable consistent understanding of principal & specific requirement of cosmetic notification and implementation of ACD in Myanmar and Laos PDR
- Address the discrepancies with the quality of notification submission in Myanmar and Laos PDR
- Create common understanding between regulator and industry in cosmetic notification process

Agenda of the workshop

(Target Time: 2 hours, 9.00-11.00 TH time)

Separate workshop between Laos/Myanmar)

- Opening Remark
- Session 1: Introduction & Principle of Notification Requirement of ACD (30 mins)
- Session 2: Challenges faced in Myanmar and Laos on cosmetic notification (30 mins) by FDA
- Session 3: Recommendation to industry on following items:
 - Product Artwork
 - Issue/Problem on product AW - by FDA
 - Industry share challenge in providing AW
 - Discuss what would be the right process moving forward
 - GMP/Product Risk
 - Explain how industry conduct safety assessment by SAT team
 - Discuss what would be the right process moving forward
- Session 4 : Next Step (30 mins)
 - After workshop, discrepancies on notification reduce or not? If reduce, what would be next action plan?

PR Monthly meeting : 13 (Thu) Jan 2022, 10 (Thu) Feb 2022, 10 (Thu) Mar 22

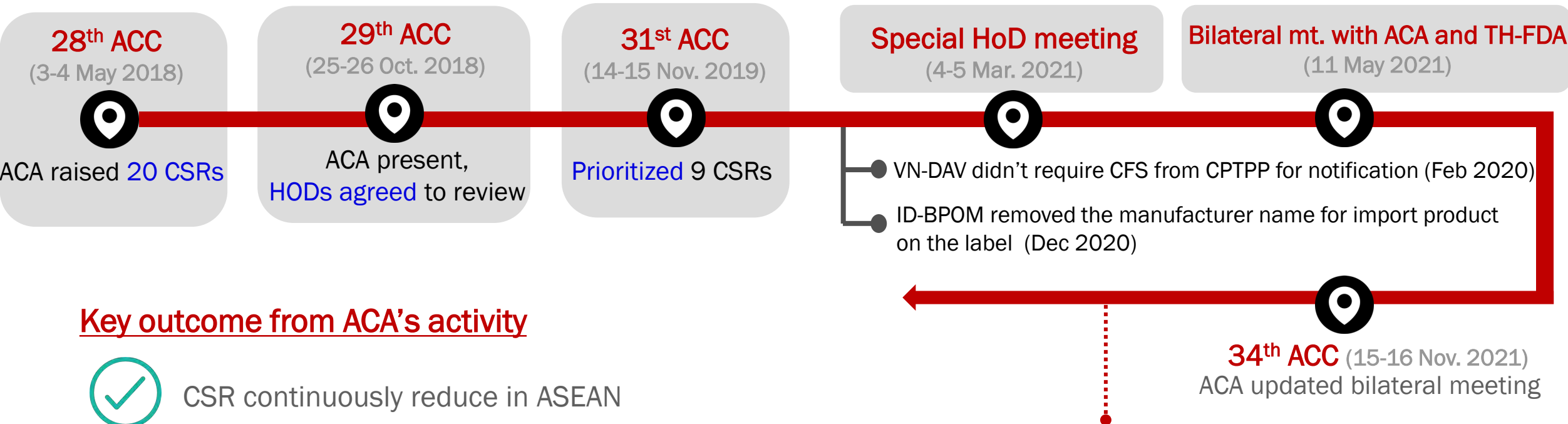
WG meeting date (tentative) : 13 (Thu) Jan 2022, 3 (Thu) Feb 2022, 3 (Thu) Mar 2022

Meeting with LA/MM FDA: Target after 13 Jan 22

Workshop Target Date (tentative): 14, 15, 17, 18 Mar 2022 – aligned with TCMA WG

Country Specific Requirements (CSR)

Cosmetic Industry drive harmonization for notification and labelling in ASEAN



Key outcome from ACA's activity

- ✓ CSR continuously reduce in ASEAN
- ✓ Continue Bilateral meeting between Industry and CSR's countries

ACA workshops with industry and regulators to address concerns around product AW and quality of notification for LA and MM

Country Specific Requirements (CSR)

NOTIFICATION REQUIREMENT

- ❖ % OF ALL INGREDIENT: ID (on process to change the system)
- ❖ GMP CERTIFICATE: LA (All, high-risk product) MM KH
- ❖ CFS : ID (Non-ASEAN) VN (All, non-CPTPP) LA KH
- ❖ ARTWORK : LA MM (High risk) (photo allowed for others) KH (photo allowed)
- ❖ NOTIFICATION FOR EXPORT ONLY : TH (on process to set up separate channel)
- ❖ CLAIM SUPPORT & SAFETY ASSESSMENT: LA

LABELLING REQUIREMENT

- ❖ NOTIFICATION NO. : ID KH TH (will discuss with stakeholder)
- ❖ EXPIRY DATE: ID
- ❖ MFG NAME & ADDRESS (IMPORT) : ID TH (will discuss with stakeholder & cosmetic committee)
- ❖ 2D BARCODE: ID
- ❖ NANO LABELLING: ID TH

- % of all ingredient: ID is on process to change the system by end of 2022
- Notification for export only: TH is under setting up the separate channel and anticipate in few years
- Notification no. and mfg name & address: TH will discuss with stakeholder (and cosmetic committee)
- GMP : LA require only for high-risk product.
- Artwork: ACA will conduct workshops with industry and regulators to address concerns around product artwork and quality of notification for LA and MM